**ДОГОВОР №\_\_\_\_**

**на выполнение работ по созданию, адаптации, доработке и документированию программного обеспечения**

г. Москва \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

**Общество с ограниченной ответственностью "Эффективные технологии",** именуемое в дальнейшем "Исполнитель",в лице генерального директора Васильева Антона Николаевича, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Термины и определения**
   1. **Задания** - отдельные задачи по разработке (созданию, адаптации, доработке, документированию) программного кода, представляющие собой концептуальное описание предполагаемой к решению задачи и/или функциональное задание и/или техническое задание, оформляемые Сторонами в Системе УП в электронной форме и содержащие требования к результату работ, сроки и другие существенные условия выполнения работ.
   2. **Критическая ошибка** – это ошибка в Программном обеспечении, возникшая в результате выполнения Исполнителем Работ и приводящая Программное обеспечение в нерабочее состояние, в результате которого дальнейшая работа с Программным обеспечением или его ключевыми функциями становится невозможной.
   3. **Отчетный месяц** – календарный месяц, в котором выполнялись работы.
   4. **Программное обеспечение, ПО** - программа для ЭВМ, размещённая в сети Интернет по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и являющаяся составной частью программно-аппаратного комплекса Заказчика, а также любая модификация такой программы, созданная Исполнителем, или любая разработанная Исполнителем программа для ЭВМ.
   5. **Система УП** – система управления проектами Заказчика, доступ к которой Исполнитель получает после заключения настоящего договора.
   6. **Эксплуатационная документация** – руководство пользователя и (или) иной документ, разрабатываемый Исполнителем и отражающий основные правила эксплуатации Программного обеспечения в соответствии с его целевым назначением.
2. **Предмет договора**
   1. Исполнитель обязуется выполнять работы по созданию, адаптации, доработке и документированию Программного обеспечения (далее - Работы) на основании отдельных Заданий, а Заказчик обязуется принимать работы и оплачивать их в порядке, установленном настоящим договором.
   2. Отдельные Задания согласовываются Сторонами в порядке, указанном в разделе 3 настоящего договора.
   3. Уполномоченными представителями Сторон для согласования отдельных Заданий, а также для получения любых уведомлений по настоящему договору в электронном виде, выступают:

От Заказчика:

* *ФИО, должность, email*.

От Исполнителя:

* *ФИО, должность, email*.

1. **Порядок согласования требований к ПО. Разработка ПО.**
   1. К моменту заключения настоящего договора Исполнителем сформирована команда специалистов, количество и квалификация которых приведены в Приложении № 1 к настоящему договору.
   2. Согласование отдельных Заданий осуществляется между ответственными специалистами Исполнителя и Заказчика в любой удобной форме, в том числе путем обмена электронными сообщениями в Системе УП, с обязательной фиксацией договоренностей в Системе УП.
   3. Для согласования отдельных Заданий или решения иных вопросов, которые могут возникнуть при реализации настоящего договора, Заказчик предоставляет определенным специалистам Исполнителя удаленный доступ к Системе УП.
   4. Выполнение работ осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями, согласованными в отдельных Заданиях.
   5. Если в ходе выполнения работ возникает необходимость внести какие-либо изменения в согласованные Задания, то такие изменения согласовываются в электронной форме с фиксацией договоренностей в Системе УП.
   6. Исполнитель не вправе привлекать для выполнения работ третьих лиц без согласования с Заказчиком.
2. **Изменение количества и квалификации специалистов** 
   * 1. В случае если, по мнению Заказчика, необходимо увеличение количества специалистов Исполнителя при выполнении работ по настоящему договору и/или изменение квалификации специалистов, Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление в порядке, указанном в разделе 10 настоящего договора. В течение 1 (одного) календарного месяца с момента получения такого уведомления Исполнитель должен увеличить количество специалистов и/или заменить специалистов на специалистов другой квалификации, о чем Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему договору.
     2. В случае если, по мнению Заказчика, необходимо уменьшить количество специалистов Исполнителя при выполнении работ по настоящему договору, Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление в порядке, указанном в разделе 10 настоящего договора.

Исполнитель должен уменьшить количество специалистов до указанного в уведомлении Заказчика количества в следующие сроки:

* В случае если общее количество специалистов предполагается уменьшить менее чем на 50% от текущего количества – в течение 3 (трех) календарных месяцев;
* В случае если общее количество специалистов предполагается уменьшить на 50% и более от текущего количества – в течение 6 (шесть) календарных месяцев;

1. **Права на программное обеспечение**
   1. Исполнитель гарантирует, что при выполнении работ не будут нарушены исключительные имущественные, личные неимущественные и иные права третьих лиц.
   2. Исключительные права на ПО и права на любые другие объекты интеллектуальной собственности, созданные при выполнении работ, возникают непосредственно у Заказчика и в полном объеме принадлежат ему. Заказчик вправе использовать Результат работ по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом.
   3. Исключительные права на Программное обеспечение, другие объекты интеллектуальной собственности, созданные при выполнении работ, принадлежат Заказчику в течение всего срока действия исключительных прав и распространяются на всю территорию действия исключительных прав, установленную законодательством РФ и международными договорами.
2. **Обязанности сторон**
   1. **Заказчик обязуется:**
      1. Оплачивать выполнение работ в соответствии с условиями настоящего договора.
      2. Определить ответственное лицо для взаимодействия с Исполнителем и его специалистами по вопросам, касающимся выполнения работ.
      3. Своевременно уведомлять Исполнителя о необходимости изменения квалификации и/или количества специалистов.
      4. Информировать Исполнителя в разумный срок обо всех обстоятельствах, влияющих на процесс выполнения работ.
      5. Не нанимать на работу специалистов Исполнителя, привлекаемых для выполнения работ в формируемой команде в течение действия договора, а также в течение 12 месяцев с момента расторжения договора.
   2. **Исполнитель обязуется:**
      1. Выполнять работы в соответствии с согласованными Заданиями.
      2. По безусловному требованию Заказчика в течение 5 рабочих дней отстранить конкретного специалиста от выполнения работ и в течение 1 (одного) месяца с момента получения требования Заказчика произвести замену отстраненного специалиста на другого специалиста такой же квалификации.
      3. Не поручать своим специалистам, занятым выполнением работ по настоящему договору, работ, не связанных с выполнением работ по настоящему договору. Занятость специалистов Исполнителя при выполнении работ по настоящему договору должна составлять 100% рабочего времени таких специалистов.
      4. Без дополнительной оплаты исправлять Критические ошибки в ПО, разработанном Исполнителем в ходе реализации настоящего договора, в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днём выявления такой ошибки Исполнителем или получения уведомления об ошибке от Заказчика.
      5. Незамедлительно уведомить Заказчика о невозможности выполнения работ в сроки, в том числе в случае, если такая невозможность связана с пожеланием Заказчика изменить требования к ПО. В таком уведомлении Исполнитель указывает причины и предложения по изменению сроков выполнения Работ.
      6. Информировать Заказчика в разумный срок обо всех обстоятельствах, влияющих на процесс выполнения работ.
      7. Поддерживать в актуальном состоянии информацию о ходе работ в Системе УП, незамедлительно отражать в Системе УП выполнение отдельных этапов работ.
      8. Соблюдать требования законодательства об авторском праве на ПО, самостоятельно урегулировать все отношения с авторами ПО, в том числе соблюдать права авторов, связанные с созданием и использованием служебного произведения.
      9. Не разглашать третьим лицам коммерческую, финансовую, техническую и иную информацию, ставшую известной в ходе реализации настоящего договора.
3. **Приемка разработанного ПО**
   1. По завершении работ, выполненных Исполнителем, Исполнитель передаёт Заказчику исходный текст ПО (или его отдельные части), а также руководство пользователя, инструкцию по установке и/или иную документацию, предусмотренную соответствующим Заданием, посредством записи такой информации в ИТ-инфраструктуру Заказчика, о чем уполномоченные специалисты Исполнителя сообщают Заказчику посредством Системы УП.
   2. После получения от Исполнителя сообщения о выполнении работ Заказчик обязуется протестировать представленное Исполнителем ПО, и в случае необходимости выполнения доработок сообщить об этом уполномоченному специалисту Исполнителя посредством Системы УП. Доработки осуществляются в сроки, согласованные между Сторонами дополнительно в Системе УП.
   3. Не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания отчетного месяца Исполнитель предоставляет Заказчику подписанные со своей стороны Акт сдачи-приемки работ по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему договору (далее – Акт), и Отчёт о затраченном времени по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему договору (далее – Отчет).
   4. Заказчик обязуется подписать предоставленный Акт в течение 5 (пяти) рабочих дней, либо предоставить письменный мотивированный отказ от его подписания с перечнем выявленных недостатков.
   5. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ и от подписания Акта, Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть такой отказ и принять решение о его обоснованности. В случае признания обоснованности такого отказа Исполнитель обязуется устранить указанные Заказчиком недостатки без включения времени, затраченного на устранение недостатков, в Отчет в сроки, согласованные Сторонами. В случае признания Исполнителем мотивированного отказа Заказчика необоснованным Стороны будут решать возникшие разногласия в порядке, предусмотренном в разделе 13 настоящего договора.
   6. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта от Исполнителя, Заказчик не направит Исполнителю подписанный Акт или мотивированный отказ от его подписания, работы будут считаться выполненными надлежащим образом, а обязательства Заказчика по оплате наступившими.
   7. Акты и Отчеты, указанные в настоящем разделе, направляются сторонами друг другу посредством электронной почты (в виде электронных копий документов), по адресам, указанным в п.2.4. настоящего договора, с обязательной последующей передачей оригиналов документов на бумажном носителе.
4. **Условия оплаты**
   1. Стоимость выполнения Исполнителем работ в отчётном месяце определяется как сумма произведений количества рабочего времени специалистов Исполнителя в текущем месяце (в рабочих часах) на стоимость одного рабочего часа таких специалистов Исполнителя, определённую в Приложении № 1 к настоящему договору.
   2. НДС не облагается в соответствии с пунктом 2 статьи 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.
   3. Фактическое количество времени, затраченного каждым специалистом Исполнителя на выполнение работ в отчетном месяце, определяется на основании Отчета.
   4. Стоимость одного рабочего часа каждого специалиста Исполнителя Стороны согласовали в Приложении № 1 к настоящему договору.
   5. Оплата по настоящему договору осуществляется на основании счетов Исполнителя.
   6. Оплата по настоящему договору осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
   7. В течение 10 дней с даты начала отчетного месяца Заказчик осуществляет предоплату в размере 50% среднемесячной стоимости работ, указанной в Приложении № 1 к настоящему договору.
   8. В течение 10 дней с даты подписания Сторонами Акта Заказчик производит выплату оставшейся части вознаграждения.
   9. Обязательства Заказчика по оплате работ считаются исполненными надлежащим образом с момента списания денежных средств с расчётного счета Заказчика.
   10. В случае если Заказчик не обеспечивает 100% загрузку специалистов Исполнителя, указанных в Приложении № 1 к настоящему договору, время простоя подлежит оплате Заказчиком.
   11. Заказчик не оплачивает дополнительное время работы Исполнителя (его специалистов) в случае, если выполнение Задания, согласованного в Системе УП с Заказчиком, увеличивается по вине Исполнителя.
   12. Оплата осуществляется платежными поручениями на расчетный счет Исполнителя.
5. **Срок действия договора**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.
   2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке посредством уведомления об этом Исполнителя. В этом случае договор считается расторгнутым через 2 месяца с момента получения Исполнителем соответствующего уведомления, если иные сроки не установлены настоящим договором.
   3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке посредством уведомления об этом Заказчика. В этом случае договор считается расторгнутым через 3 месяца с момента получения Заказчиком соответствующего уведомления.
   4. Прекращение действия настоящего договора не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязательств, возникших в период действия настоящего договора.
6. **Уведомления Сторон**
   1. С целью исполнения настоящего договора надлежащим уведомлением считается уведомление, направленное в бумажном виде посредством почтовой связи или направленное Сторонами по адресам электронной почты, указанным в п.2.4. настоящего договора.
   2. Доказательством направления уведомления по адресу электронной почты является наличие на почтовом сервере отправителя соответствующей информации.
   3. В случае изменения указанных в п.2.4 настоящего договора адресов электронной почты Стороны незамедлительно уведомляют друг друга о таких изменениях.
7. **Ответственность сторон**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством РФ и условиями настоящего договора.
   2. Исполнитель обязуется компенсировать Заказчику любые расходы, которые могут возникнуть у Заказчика в связи с нарушением прав третьих лиц на объекты интеллектуальной собственности, созданные в рамках исполнения настоящего договора.
   3. Исполнитель не несёт ответственности за сбои в Программном обеспечении, возникшие в результате ненадлежащей эксплуатации или нарушения Заказчиком правил, установленных в Эксплуатационной документации.
   4. Исполнитель не несёт ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в результате нарушения нормального функционирования Программного обеспечения, которое явилось следствием сбоев, неисправностей и ошибок, возникших в программном или аппаратном обеспечении Заказчика, кроме случаев, когда такой сбой, неисправность или ошибка возникли по причине ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору.
   5. Исполнитель не несёт ответственности за ущерб, причинённый Заказчику и (или) третьим лицам в результате использования Программного обеспечения и иных результатов работ, кроме случаев причинения ущерба из-за ненадлежащего исполнения или неисполнения обязательств по настоящему договору Исполнителем.
8. **Форс-мажорные обстоятельства**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если причиной такого неисполнения являются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор): землетрясения, наводнения, другие стихийные бедствия, массовые беспорядки, забастовки, другие обстоятельства чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
   2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении.
   3. Срок выполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
   4. Сторона, которая не исполнила своей обязанности известить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, теряет свое право ссылаться на них.
9. **Соблюдение режима конфиденциальности**
   1. В течение срока действия настоящего договора и 3 (трех) лет по прекращении его действия каждая Сторона рассматривает и защищает как конфиденциальную всю информацию, получаемую в процессе исполнения настоящего договора.
   2. Под конфиденциальной информацией понимается вся настоящая или будущая техническая, финансовая, деловая информация, статистика, данные, схемы, планы, продукты, цены и другая конфиденциальная и частная информация Раскрывающей стороны, переданная Принимающей стороне в устной, письменной, печатной или в любой другой форме, на любом носителе, которая помечена и (или) идентифицирована как конфиденциальная, частная и которая как таковая была передана в связи с переговорами в отношении бизнеса, финансов, продукции, средств или концепций.
   3. Конфиденциальную информацию составляют, в частности:

* Данные доступа к ПО, установленному в промышленном контуре (данные доступа к веб серверам, серверам баз данных, серверам хранения логов, файловым хранилищам);
* Данные доступа к системе УП;
* Сведения о конфигурации промышленного контура ПО, необходимые для выполнения работ по настоящему договору (карта серверов, настройки веб серверов, серверов баз данных, серверов хранения лог-файлов, файловых хранилищ);
* Сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководства организации по коммерческим, организационным, производственным, научно-техническим и иным вопросам;
* Сведения об особенностях используемых и разрабатываемых технологий и специфике их применения.

Обязательства, оговоренные в пп.13.2, 13.3, не распространяются на какую бы то ни было информацию, которая впоследствии может быть открыто получена от третьей стороны, не связанной обязательствами соблюдать конфиденциальность перед Раскрывающей стороной.

* 1. В рамках исполнения настоящего договора под понятие конфиденциальной информации не подпадает также информация, которая:
* является общеизвестной;
* впоследствии становится общеизвестной иначе, нежели в результате несанкционированной деятельности или упущения Принимающей стороны;
* является инструментарием/методами для разработки/доработки ПО (алгоритмы, классы, функции, архитектурные и технические решения, элементы структуры баз данных).
* уже находится в собственности Принимающей стороны и не подпадает под требования секретности и не была получена от Раскрывающей стороны.
  1. Каждая из Сторон обязуется использовать конфиденциальную информацию исключительно в целях исполнения своих обязательств по настоящему договору и предпримет все необходимые действия, предотвращающие разглашение или противоправное использование конфиденциальной информации.
  2. Стороны обязуются не передавать или иным образом не разглашать ставшие им известными сведения о другой Стороне каким-либо третьим лицам, без прямо выраженного указания Стороны, предоставившей данные сведения в интересах исполнения настоящего договора, или других оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  3. Стороны должны обеспечить недоступность для третьих лиц конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения настоящего договора, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.
     1. Стороны руководствуются следующими требованиями к ведению разработки программного обеспечения (ПО):
        1. Среды разработки и тестирования должны быть отделены от среды функционирования и управления.
        2. В процессе разработки и тестирования ПО запрещается использование рабочих данных (реальных базы данных, серверов рабочего контура).
        3. Перед развертыванием рабочих систем все тестовые данные и учетные записи должны быть удалены.
        4. В процессе разработки и тестирования должны осуществляться проверки кода, включая:
* проверка соответствия функциональной возможности программного обеспечения предъявляемым требованиям;
* проверка корректного алгоритма работы;
* проверка корректной обработки ошибок;
* проверка всех вводимых данных (с целью предотвращения атак и сбоев в работе);
* проверка корректного ролевого контроля доступа;
* проверка на предмет потенциальных уязвимостей.
  + - 1. Внедрение ПО осуществляется ответственными работниками Заказчика с предварительной проверкой достоверности и неизменности кода. В случае необходимости, во внедрении могут участвовать специалисты Исполнителя-разработчика ПО.

1. **Порядок разрешения споров**
   1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему договору или в связи с ним, путем переговоров. Срок ответа на претензию – 15 календарных дней.
   2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
2. **Прочие условия**
   1. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся путем подписания сторонами соответствующих дополнительных соглашений.
   2. Все предшествующие переговоры и переписка по предмету настоящего Договора утрачивают силу с момента подписания настоящего договора.
   3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую силу.
3. **Банковские реквизиты и адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.\_\_\_\_

**Квалификация и ставки специалистов Исполнителя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование специалиста | Стоимость работы специалиста в час, руб. (НДС не облагается) | Кол-во специалистов, чел | Среднемесячная стоимость работ, руб.  (НДС не облагается) |
|  | Менеджер проекта |  |  |  |
|  | Ведущий программист |  |  |  |
|  | Программист |  |  |  |
|  | Ведущий специалист по тестированию |  |  |  |
|  | Специалист по тестированию |  |  |  |
|  | Ведущий аналитик |  |  |  |
| **Итого** | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:** | **От Заказчика:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение №2

к договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **УТВЕРЖДАЮ**  **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **УТВЕРЖДАЮ**  **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

**АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ №\_\_\_**

**к договору №\_\_\_от\_\_\_\_, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц**

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.**

**Общество с ограниченной ответственностью "Эффективные технологии"**, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", составили настоящий Акт сдачи-приёмки работ к Договору на выполнение работ по созданию, адаптации, доработке и документированию программного обеспечения №\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Исполнитель в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. (далее – «отчетный период») выполнил по Договору работы, перечень которых указан в Отчете о выполненных работах, являющимся приложением к настоящему Акту.
2. Общая стоимость выполненных Работ за отчетный период составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, НДС не облагается на основании главы 26.2 «Упрощенная система налогообложения» Налогового Кодекса Российской Федерации.
3. Заказчик производит оплату Работ в порядке, установленном Договором.
4. Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают надлежащее выполнение работ, указанных в Отчете. Работы выполнены полностью и в срок. Претензий Стороны не имеют.
5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр для Исполнителя, другой для Заказчика.

Подписи представителей Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.п. |

Приложение № 3

к договору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_.\_\_.201\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **УТВЕРЖДАЮ**  **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **УТВЕРЖДАЮ**  **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

**ОТЧЕТ**

За \_\_\_(месяц, год)\_\_\_ к акту сдачи-приемки работ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Общество с ограниченной ответственностью "Эффективные технологии"**, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Васильева Антона Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", утвердили настоящий Отчет о выполненных работах по договору.

1. Трудоемкость работ, выполненных в отчетном месяце, по разработке, модификации и документированию программного обеспечения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Работа** | **№ задачи в СУП** | **Дата, время начала работ** | **Дата и время окончания работ (передачи на приемку)** | **Наименование специалиста** | **Необходимое для выполнения работ время, часы** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Настоящий Отчет является приложением к Акту сдачи-приёмки работ от «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_\_г.
2. Настоящий Отчет составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.п. |